

תאריך: [ציינו את התאריך]

לכבוד: [שם הצד השני, כתובת, פרטי התקשרות]

הנדון: התראה לפני הגשת תביעה

שלום רב,

אני פונה אליך בנוגע ל [תיאור קצר של הבעיה, לדוגמה: אי-אספקת מוצר שהוזמן בתאריך _____, פגם במוצר שנרכש, חוב כספי וכו'].

במהלך [תארו את האירוע בקצרה, לדוגמה: ביצעתי הזמנה באתרכם בתאריך _____, שילמתי את הסכום שנקבע, אך עד כה לא קיבלתי את המוצר/השירות].

בהתאם ל[ציינו את הבסיס המשפטי – לדוגמה: חוק החוזים, חוק הגנת הצרכן וכו'], אני דורשת כי תפעלו באופן מיידי ל[פירוט הדרישה: תשלום חוב, תיקון הפגם, אספקת המוצר וכו'].

אבקש להסדיר את העניין תוך [מספר ימים, לדוגמה: 14 יום] ממועד קבלת מכתב זה. אם לא אקבל מענה הולם בפרק זמן זה, אאלץ לנקוט בהליכים משפטיים בבית המשפט לתביעות קטנות, וזאת מבלי להתריע שנית.

אין באמור בכדי לגרוע מהזכויות.

מצורפים למכתב זה:

1. לדוגמה: קבלות, תכתובות, הוכחות נוספות

אני מקווה כי תתייחסו ברצינות לפנייה זו ותסיימו את המחלוקת בדרכי שלום.

בכבוד רב,

שם מלא *** חתימה

חשוב לזכור לציין פרטים מלאים ליצירת קשר.

זוהי דוגמה רעיונית כללית בלבד, ומשרד עו"ד אסף פלג אינו אחראי לכל שימוש שיעשה או נזק שייגרם כתוצאה משימוש בטקסט זה ללא ייעוץ משפטי מוסמך ע"פ חוק. מטבע הדברים, מכתב מעו"ד מפורט יותר ומכיל מרכיבים משפטיים, עילות מדויקות וסעדים, וכן בעל אפקט תודעתי והרתעתי רחב יותר.

www.pelleg-law.co.il